

PATVIRTINTA
Vilniaus regiono apylinkės teismo
2020 m. birželio 30 d.
pirmininko įsakymu Nr.V-193

**VILNIAUS REGIONO APYLINKĖS TEISMO
KANCLERIO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Pareigybės lygmuo – įstaigos vadovas (I lygmuo).
2. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas tiesiogiai pavaldus teismo pirmininkui.

**II SKYRIUS
FUNKCIJOS**

3. Užtikrina jam pavaldžių teismo administracijos padalinių funkcijų atlikimo kokybę, savalaikiškumą ir atitiktį veiklos sričiai keliamiems reikalavimams.
4. Užtikrina, kad teismo ištekliai būtų valdomi teisės aktų nustatyta tvarka.
5. Koordinuoja ir kontroliuoja jam pavaldžių teismo administracijos padalinių veiklą bei tiesiogiai pavaldžių asmenų darbą.
6. Teismo pirmininko pavedimu atstovauja teismui santykiuose su kitomis įstaigomis, organizacijomis bei fiziniais asmenimis.
7. Įgyvendina Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 106 ir kituose straipsniuose bei kituose teisės aktuose teismo kancleriui nustatytas funkcijas.
8. Koordinuoja teismo biudžeto projekto rengimą ir kontroliuoja teismui skirtų valstybės biudžeto asignavimų panaudojimą bei teismo turtinių išsipareigojimų vykdymą.
9. Užtikrina informacijos teismo pirmininkui pateikimą laiku teismo administravimo sprendimams priimti, teikia siūlymus dėl veiklos organizavimo tobulinimo.
10. Pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupių, komisijų veikloje.
11. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su įstaigos veikla susijusius pavedimus.

**III SKYRIUS
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI**

12. Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:
 - 12.1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakalauro ir magistro kvalifikaciniai laipsniai arba baigus vientisąsias studijas įgytas magistro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
 - 12.2. vadovaujamo darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 4 metai;

**IV SKYRIUS
KOMPETENCIJOS**

13. Bendrosios kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

- 13.1. vērtēs visuomenei kūrimas – 5;
- 13.2. organizotumas – 5;
- 13.3. patikimumas ir atsakingumas – 5;
- 13.4. analizē ir pagrindimas – 5;
- 13.5. komunikacija – 5.
- 14. Vadybinēs ir lyderystēs kompetencijās ir jū pakankami lygiai:
 - 14.1. stratēģinis požiūris – 5;
 - 14.2. veiklos valdymas – 5;
 - 14.3. lyderystē – 5.

Susipažinau

(Parāšas)

(Vardas ir pavardē)

(Data)